

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA RAZDOBLJE KOJE ZAVRŠAVA
31. PROSINCA 2018. GODINE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA MAKARSKE**

S A D R Ž A J	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izješće neovisnog revizora	2-3
Izještaj o prihodima i rashodima	4-8
Bilanca	9-14
Bilješke uz financijske izvješaje	15-38

Odgovornost za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 – u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu (NN 31/15, 67/15, 115/18 – u daljnjem tekstu Pravilnik), zakonski zastupnik neprofitne organizacije, odnosno Direktor Zajednice, odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju financijski izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnik Zajednice je, sukladno Zakonu, odgovoran i za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponeneta, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 18. ožujka 2019. godine i potpisani su od strane:

Hloverka Novak Srzić, direktorica

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA MAKARSKE, Makarska
Obala kralja Tomislava 16
21300 Makarska
Republika Hrvatska

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

Direktorici i članovima Turističke zajednice Grada Makarske

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice Grada Makarske za 2018. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2018. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Balance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima. Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice Grada Makarske za 2018. godinu ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Kalibović i partneri d.o.o

Mažuranićevo šetalište 69
21000 Split,
Republika Hrvatska

U ime i za Kalibović i partneri d.o.o.

Sonja Kalibović

Nevena Kalibović Musa

Prokurist

Ovlašteni revizor



KALIBOVIĆ I PARTNERI d.o.o.
MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 69
SPLIT



Split, 18. ožujka 2019. godine

Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	5.481.904	6.306.348	115,0
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	-	-	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003	-	-	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	-	-	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	853.959	850.338	99,6
3211	Članarine	006	853.959	850.338	99,6
3212	Članski doprinosi	007	-	-	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	4.477.954	5.171.515	115,5
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	-	-	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	4.477.954	5.171.515	115,5
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	270	156	57,8
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	270	156	57,8
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	-	-	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	-	-	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	-	-	-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	-	-	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	-	-	-
3416	Prihodi od dividendi	018	-	-	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	-	-	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	270	156	57,8
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	-	-	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	-	-	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	-	-	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	-	-	-
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	-	-	-
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	-	-	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	-	-	-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	-	-	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	-	-	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	-	-	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	-	-	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	-	-	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	-	-	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	-	-	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	-	-	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	-	-	-

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	-	-	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	-	-	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	-	-	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	149.721	284.339	189,9
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	131.143	40.130	30,6
3611	Prihodi od naknade šteta	042	-	-	-
3612	Prihod od refundacija	043	131.143	40.130	30,6
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	-	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	18.578	244.209	1.314,5
3631	Otpis obveza	046	-	-	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	-	-	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	18.578	244.209	1.314,5
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	-	-	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	-	-	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	-	-	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	-	-	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	-	-	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	5.808.812	6.585.831	113,4
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.050.707	1.276.838	121,5
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	835.708	1.022.600	122,4
4111	Plaće za redovan rad	057	835.708	1.022.600	122,4
4112	Plaće u naravi	058	-	-	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	-	-	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	-	-	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	63.950	71.050	111,1
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	151.049	183.188	121,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	136.120	165.082	121,3
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	14.929	18.106	121,3
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	-	-	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	-	-	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	1.420.925	2.681.964	188,7
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	73.889	78.894	106,8
4211	Službena putovanja	069	60.449	65.098	107,7
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	7.050	7.380	104,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	6.390	6.416	100,4
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	-	-	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	-	-	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	-	-	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	-	-	-
4224	Ostale naknade	076	-	-	-

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	-	-	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	-	-	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	-	-	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	-	-	-
4234	Ostale naknade	081	-	-	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	312.110	498.339	159,7
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	119.158	296.222	248,6
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	-	-	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	-	3.076	-
4244	Ostale naknade	086	192.952	199.041	103,2
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	892.039	1.915.769	214,8
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	46.056	37.794	82,1
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	24.820	68.717	276,9
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	738.503	1.635.329	221,4
4254	Komunalne usluge	091	4.567	9.375	205,3
4255	Zakupnine i najamnine	092	18.209	84.660	464,9
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	-	-	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	15.440	24.750	160,3
4258	Računalne usluge	095	17.031	9.400	55,2
4259	Ostale usluge	096	27.413	45.744	166,9
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	55.856	71.108	127,3
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	45.741	63.963	139,8
4262	Materijal i sirovine	099	-	-	-
4263	Energija	100	7.535	7.145	94,8
4264	Sitan inventar i auto gume	101	2.580	-	-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	87.031	117.854	135,4
4291	Premije osiguranja	103	9.927	9.864	99,4
4292	Reprezentacija	104	77.104	107.990	140,1
4293	Članarine	105	-	-	-
4294	Kotizacije	106	-	-	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	-	-	-
43	Rashodi amortizacije	108	15.419	38.724	251,1
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	12.192	13.767	112,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	-	-	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	-	-	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	-	-	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	-	-	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	-	-	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	12.192	13.767	112,9
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	12.192	13.767	112,9
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	-	-	-
4433	Zatezne kamate	118	-	-	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	-	-	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	1.891.746	1.020.602	54,0
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	1.782.652	1.005.358	56,4
4511	Tekuće donacije	122	1.782.652	1.005.358	56,4

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4512	Stipendije	123	-	-	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	-	-	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	109.094	15.244	14,0
4521	Kapitalne donacije	126	109.094	15.244	14,0
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	-	-	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	1.417.823	1.553.936	109,6
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	-	-	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	-	-	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	-	-	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	-	-	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	-	-	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	1.417.823	1.553.936	109,6
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	-	-	-
4622	Otpisana potraživanja	136	-	-	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	-	-	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	1.417.823	1.553.936	109,6
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	-	-	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	-	-	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	-	-	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	-	-	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	-	-	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	-	-	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	-	-	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	-	-	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	5.808.812	6.585.831	113,4
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	-	-	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	326.908	279.483	85,5
5221	Višak prihoda – preneseni	151	998.334	671.426	67,3
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	-	-	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	-	-	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	671.426	391.943	58,4
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	-	-	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	1.184.463	776.362	65,5
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	5.529.965	6.357.402	115,0
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	5.938.066	6.442.091	108,5
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	776.362	691.673	89,1

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	5	6	120,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	5	6	120,0
	Broj volontera	162	-	-	-
	Broj sati volontiranja	163	-	-	-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	-	-	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	-	-	-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	-	-	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	10	12	120,0

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	827.164	1.240.466	150,0
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	40.704	522.363	1.283,3
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	-	-	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	-	-	-
0111	Zemljište	005	-	-	-
0112	Rudna bogatstva	006	-	-	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	-	-	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	-	-	-
0121	Patenti	009	-	-	-
0122	Koncesije	010	-	-	-
0123	Licence	011	-	-	-
0124	Ostala prava	012	-	-	-
0125	Goodwill	013	-	-	-
0126	Osnivački izdaci	014	-	-	-
0127	Izdaci za razvoj	015	-	-	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	-	-	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	-	-	-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	40.704	184.607	453,5
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	-	-	-
0211	Stambeni objekti	020	-	-	-
0212	Poslovni objekti	021	-	-	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	-	-	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	332.632	474.939	142,8
0221	Uredska oprema i namještaj	024	129.504	180.566	139,4
0222	Komunikacijska oprema	025	11.634	11.634	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	30.957	31.736	102,5
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	-	-	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	-	-	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	-	-	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	160.537	251.003	156,4
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	-	-	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	-	-	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	-	-	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	-	-	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	-	-	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	-	-	-
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	-	-	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	-	-	-

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	-	-	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	-	-	-
0252	Osnovno stado	041	-	-	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	2.835	43.155	1.522,2
0261	Ulaganja u računalne programe	043	2.835	2.835	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	-	-	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	-	40.320	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	294.763	333.487	113,1
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	-	-	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	-	-	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	-	-	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	-	-	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	-	-	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	-	-	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	4.491	4.491	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	4.491	4.491	100,0
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	-	337.756	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	-	-	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	-	-	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	-	-	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	-	-	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	-	-	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	-	-	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	-	-	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	-	337.756	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	-	-	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	-	-	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	-	-	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	-	-	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	-	-	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	-	-	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	-	-	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	-	-	-
0622	Gotovi proizvodi	072	-	-	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	-	-	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	786.460	718.103	91,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	776.362	691.673	89,1
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	771.644	690.102	89,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	771.644	690.102	89,4

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	-	-	-
1113	Prijelazni račun	079	-	-	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	-	-	-
113	Novac u blagajni	081	4.718	1.571	33,3
114	Vrijednosnice u blagajni	082	-	-	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	7.043	26.375	374,5
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	-	-	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	-	-	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	-	-	-
122	Jamčevni polozi	087	-	-	-
123	Potraživanja od radnika	088	-	-	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	7.043	7.043	100,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	-	-	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	-	-	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	-	-	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	7.043	7.043	100,0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	-	-	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	-	19.332	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	-	-	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	-	-	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	-	-	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	-	19.332	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	-	-	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	-	-	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	-	-	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	-	-	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	-	-	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	-	-	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	-	-	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	-	-	-
1412	Čekovi-inozemni	108	-	-	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	-	-	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	-	-	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	-	-	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	-	-	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	-	-	-
1432	Mjenice – inozemne	114	-	-	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	-	-	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	-	-	-

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

1442	Obveznice – inozemne	117	-	-	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	-	-	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	-	-	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	-	-	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	-	-	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	-	-	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	-	-	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	-	-	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	-	-	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	-	-	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	-	-	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	-	-	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	-	-	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	-	-	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	-	-	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	-	-	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	3.055	55	1,8
161	Potraživanja od kupaca	134	3.055	55	1,8
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	-	-	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	-	-	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	-	-	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	-	-	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	-	-	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	-	-	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	-	-	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	-	-	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143	-	-	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	-	-	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	827.164	1.240.466	150,0
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	138.095	830.880	601,7
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	138.095	781.107	565,6
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	88.330	97.535	110,4
2411	Obveze za plaće – neto	149	54.247	60.288	111,1
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	-	-	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	-	-	-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	4.481	5.347	119,3
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	15.778	17.014	107,8
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	13.824	14.886	107,7

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2417	Ostale obveze za radnike	155	-	-	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	49.765	512.564	1.030,0
2421	Naknade troškova radnicima	157	570	1.230	215,8
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	-	-	-
2423	Naknade volonterima	159	-	-	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	-	25.236	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	49.195	486.098	988,1
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	-	-	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	-	-	-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	-	-	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	-	-	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	-	-	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	-	-	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	-	-	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	-	-	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	-	171.008	-
2491	Obveze za poreze	171	-	-	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	-	-	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	-	171.008	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	-	-	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	-	-	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	-	-	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	-	-	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	-	-	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	-	-	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	-	-	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	-	-	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	-	-	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	-	-	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	-	-	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	-	-	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	-	-	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	-	-	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	-	-	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	-	-	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	-	49.773	-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	-	49.773	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	-	-	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	-	-	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	-	-	-

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2018. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	689.069	409.586	59,4
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	17.643	17.643	100,0
511	Vlastiti izvori	197	17.643	17.643	100,0
512	Revalorizacijska rezerva	198	-	-	-
5221	Višak prihoda	199	671.426	391.943	58,4
5222	Manjak prihoda	200	-	-	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	-	-	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	-	-	-

Bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih financijskih izvještaja

1. OPĆI PODACI

Turistička zajednica Grada Makarske (u daljnjem tekstu: Zajednica) osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma («Narodne novine», broj 152/08), za područje Grada Makarske, sa sjedištem u Makarskoj, Obala kralja Tomislava 16, OIB: 68685424478. Za područje grada Makarske osniva se Turistička zajednica, čije su članice pravne i fizičke osobe u djelatnosti ugostiteljstva i turizma kao i u drugim djelatnostima neposredno povezanim s djelatnostima ugostiteljstva i turizma.

Turistička zajednica Grada Makarske, upisana je u Upisnik turističkih zajednica s danom 09. srpnja 2010. godine pod upisnim brojem 22, kao pravni slijednik Turističke zajednice Grada Makarske koja je bila upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma pod upisnim brojem 180 iz 1995. godine.

Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, i Statutom Zajednice.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a osobito zaštite okoliša, Zajednica ima sljedeće zadaće:

1. promocija turističke destinacije na razini grada samostalno i putem udruženog oglašavanja,
2. upravljanje javnom infrastrukturom danom na upravljanje od strane grada,
3. sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou grada,
4. sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
5. poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš,
6. izrada strateških i razvojnih planova turizma na nivou grada,
7. poticanje i sudjelovanje u uređenju grada u cilju unapređenja uvjeta boravka turista, osim izgradnje komunalne infrastrukture,
8. redovito, a najmanje svakih 4 mjeseci, prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, športskim i drugim manifestacijama) radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista,
9. izdavanje turističkih promotivnih materijala,
10. obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
11. poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, športskih i drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

12. koordinacija djelovanja svih subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i obogaćivanja turističke ponude,
13. poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
14. poticanje, unapređivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje gradu čine turistički prepoznatljivom i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje,
15. vođenje jedinstvenog popisa turista za područje grada, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka,
16. dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području grada,
17. provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom turista,
18. poticanje i sudjelovanje u aktivnostima obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, očuvanju i unapređenju prirodnih i društvenih vrijednosti prostora u cilju razvijanja svijesti stanovništva o važnosti i učincima turizma, te svojih članova, odnosno njihovih zaposlenika u cilju podizanja kvalitete usluga,
19. organizacija, provođenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda grada sukladno smjernicama skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu Zajednice,
20. ustrojavanje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,

Zajednica sudjeluje i provodi programe i akcije turističke zajednice županije od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu s područja županije.

Zajednica može surađivati s regionalnim turističkim organizacijama iz drugih zemalja i može biti član međunarodnih turističkih organizacija.

Tijela Turističke zajednice Grada Makarske

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Turističko vijeće
- Nadzorni odbor
- Predsjednik zajednice

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici. Skupštinu čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice grupiranih po skupinama djelatnosti. Broj predstavnika svake skupine u Skupštini određuje se razmjerno visini udjela skupine u prihodu Zajednice, na način da svaku skupinu predstavljaju članovi s najvišim udjelom unutar skupine. Skupine djelatnosti su: hoteli, iznajmljivači, ugostiteljstvo, promet, trgovina i turistička djelatnost.

Kao udio u prihodu Zajednice računa se članarina i 25 % boravišne pristojbe, koje je član uplatio u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Jedan član, odnosno skupina članova jedne djelatnosti mogu imati u Skupštini maksimalno 40 % redstavnika.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova. Članove Turističkog vijeća bira Skupština iz redova članova Zajednice vodeći računa o zastupljenosti djelatnosti u turizmu. Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća. Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovice članova. Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice, broji 3 člana, a čine ga: dva člana koje bira Skupština iz redova članova Zajednice i jedan član kojeg delegira Turističko vijeće turističke zajednice Županije Splitsko-dalmatinske. Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika. Član nadzornog odbora ne može biti član drugih tijela iste turističke zajednice. Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova odbora.

Dužnost Predsjednika Zajednice obnaša gradonačelnik Grada Makarske.

Predsjednik Zajednice je istovremeno predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

Zajednicu predstavlja Predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističkog ureda.

Direktor turističkog ureda, odnosno osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice Grada Makarske je direktorica Hloverka Novak Srzić.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Zajednice prezentirani su u hrvatskim kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Tečaj kune na dan 31. prosinca 2018. godine bio je u odnosu na USD i EUR 6,47 odnosno 7,42 kuna (2017.: 1 USD = 6,27 kuna i 1 EUR 7,51 kuna).

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

Dugotrajna nefinancijska imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost. Zajednica nema u svom vlasništvu građevinskih objekata i zemljišta.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.
- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500 kuna može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako sljede:

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>
Komunikacijska oprema	20-25 %	20-25 %
Namještaj	12,50 %	12,50 %
Nematerijalna proizvedena imovina	25 %	25 %

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30 %.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

3. PRIHODI ČLANARINA

		<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Članarine	AOP 006	853.959	850.338	(3.621)	99,6
Ukupno članarina	AOP 005	853.959	850.338	(3.621)	99,6

Članarina je prihod Turističke zajednice koju uplaćuju pravne i fizičke osoba koje u turističkom gradu imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koji trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Obračun članarine Turističkoj zajednici propisan je Zakonom o članarinama u turističkoj zajednici.

Raspoređivanje članarine:

Od ukupno uplaćenih sredstva članarine, banka kod koje su otvoreni računi, u roku od dva dana, izdvaja 7,5 % na posebni račun Hrvatske turističke zajednice i koriste se namjenski za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima. Troškovi evidencije, obračuna i naplate članarine te dostave podataka iznose 3 % od naplaćene članarine.

Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

1. 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada,
2. 10 % sredstava turističkoj zajednici županije,
3. 25 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Za turističke zajednice općina i gradova koje ostvaruju bruto prihod manji od 200.000 kuna godišnje uplaćena sredstva članarine raspoređuje se:

1. 85 % turističkoj zajednici općine ili grada
2. 15 % turističkoj zajednici županije.

Na AOP-u 006 evidentira se iznos od 65 % uplaćenih sredstava Zajednici.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA

		2017.	2018.	Razlika	Indeks
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	4.477.954	5.171.515	693.561	115,5
Ukupno	AOP 008	4.477.954	5.171.515	693.561	115,5

Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora odnose se na prihod od boravišne pristojbe koji se sukladno odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi raspoređuje na Zajednicu. Istim Zakonom regulirana je visina, obračun i plaćanje boravišne pristojbe.

Prikupljena sredstva boravišne pristojbe raspoređuju se na slijedeći način:

- 1) 65 % sredstava turističkoj zajednici općine ili grada, od čega 30 % Turistička zajednica uplaćuje općini ili gradu
- 2) 10 % sredstava turističkoj zajednici županije,
- 3) 25 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Za turističke zajednice općina i gradova koje ostvaruju bruto prihod manji od 200.000 kuna godišnje, boravišna pristojba raspoređuje se:

- 1) 80 % turističkoj zajednici općine ili grada, od čega 30% turistička zajednica uplaćuje općini ili gradu
- 2) 20 % turističkoj zajednici županije.

Pravne i fizičke osobe koje pružaju usluge noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma i nautičari uplaćuju boravišnu pristojbu na poseban račun Hrvatske turističke zajednice. Hrvatska turistička zajednica 40 % sredstava uplaćuje turističkim zajednicama na čijim se područjima ostvaruje turistički promet, 10 % nacionalnim parkovima i parkovima prirode na čijim se područjima ostvaruje promet u nautičkom turizmu, a preostalih 50 % sredstava se koristi za unapređenje uvjeta, razvoj i promicanje nautičkog turizma.

Na AOP-u 008 evidentira se iznos od 65 % uplaćenih sredstava Zajednici.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

5. PRIHODI OD REFUNDACIJA

		<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Prihod od refundacija	AOP 043	131.143	40.130	(91.013)	30,6
Ukupno	AOP 041	131.143	40.130	(91.013)	30,6

Prihodi od refundacija nastaju temeljem promotivnih nastupa (sajmovi, prezentacije) s ostalim turističkim zajednicama županija kada je Turistička zajednica Grada Makarske nositelj događanja.

Prihod od refundacija obuhvaća i sufinanciranje HTZ-a za realizaciju aktivnosti prezentacija na inozemnim tržištima i druge projekte koji se provode temeljem zajedničke suradnje i koordinacije sustava turističkih zajednica. Obzirom da TZ Makarska usko surađuje sa svim ostalim zajednicama sa područja rivijere, zajednički troškovi nastali u promoviranju turizma dijele se na sve sudionike po ključu broja noćenja ostvarenih u pojedinom gradu odnosno mjestu. Hrvatska turistička zajednica refundira dio troškova sa sajmovi i dio troškova sezonskog djelatnika koji radi u lučkoj kapetaniji. Navedeni prihodi smanjili su se za 69,4 % u odnosu na 2017. godinu jer je u 2018. godini bio jedna radnik manje na poslovima nautike, a čiju plaću refundira HTZ.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI

		<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Ostali nespomenuti prihodi	AOP 048	18.578	244.209	225.631	1314,5
Ukupno	AOP 045	18.578	244.209	225.631	1314,5

Ostali nespomenuti prihodi su se značajno povećali u odnosu na prošlu godinu zbog donacije primljene za novu manifestaciju (Connexion festival) i pametnu klupu.

7. RASHODI ZA RADNIKE

		<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Plaće za redovan rad	AOP 057	835.708	1.022.600	186.892	122,4
Ukupno	AOP 056	835.708	1.022.600	186.892	122,4
Ostali rashodi za radnike	AOP 061	63.950	71.050	7.100	111,1
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	AOP 063	136.120	165.082	28.962	121,3
Doprinosi za zapošljavanje	AOP 064	14.929	18.106	3.177	121,3
Ukupno	AOP 062	151.049	183.188	32.139	121,3
Ukupno	AOP 055	1.050.707	1.276.838	226.131	121,5

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2018. godini, rashodi za radnike čine 19,4 % ukupnog rashoda (2017: 18,1 %). U odnosu na 2017. godinu rashod za radnike se povećao za 21,5 % zbog zaposlenja novih djelatnika.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

7. RASHODI ZA RADNIKE (NASTAVAK)

AOP 057 Plaće za redovan rad:

Plaće za redovan rad uključuju slijedeće stavke:

		2017.	2018.	Razlika	Indeks
Plaće redovan rad - netto		572.275	700.699	128.424	122,4
Porez i prirez na plaće		87.795	117.381	29.586	133,7
Doprinosi iz plaće - MIO I i MIO II stup		175.638	204.520	28.882	116,4
Ukupno	AOP 057	835.708	1.022.600	186.892	122,4

Na dan 31. prosinca 2018. godine prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada je 6 (2017: 5).

AOP 061 Ostali rashodi za radnike:

		2017.	2018.	Razlika	Indeks
Prigodne godišnje nagrade ured		12.500	25.000	12.500	200,0
Naknada za korištenje godišnjeg odmora		42.450	42.450	0	100,0
Darovi za djecu		3.000	3.600	600	120,0
Ostale potpore, bolest, invalidnost i sl.		3.000	0	(3.000)	0,0
Jubilarne nagrade		3.000	0	(3.000)	0,0
Ukupno	AOP 061	63.950	71.050	7.100	111,1

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI

		<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Službena putovanja	AOP 069	60.449	65.098	4.649	107,7
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	AOP 070	7.050	7.380	330	104,7
Stručno usavršavanje radnika	AOP 071	6.390	6.416	26	100,4
Ukupno naknada troškova radnicima	AOP 068	73.889	78.894	5.005	106,8
Naknade za obavljanje aktivnosti	AOP 083	119.158	296.222	177.064	248,6
Naknade ostalih troškova	AOP 085	0	3.076	3.076	-
Ostale naknade	AOP 086	192.952	199.041	6.089	103,2
Ukupno naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP 082	312.110	498.339	186.229	159,7
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	46.056	37.794	(8.262)	82,1
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP 089	24.820	68.717	43.897	276,9
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 090	738.503	1.635.329	896.826	221,4
Komunalne usluge	AOP 091	4.567	9.375	4.808	205,3
Zakupnine i najamnine	AOP 092	18.209	84.660	66.451	464,9
Intelektualne i osobne usluge	AOP 094	15.440	24.750	9.310	160,3
Računalne usluge	AOP 095	17.031	9.400	(7.631)	55,2
Ostale usluge	AOP 096	27.413	45.744	18.331	166,9
Ukupno rashodi za usluge	AOP 087	892.039	1.915.769	1.023.730	214,8
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	AOP 098	45.741	63.963	18.222	139,8
Energija	AOP 100	7.535	7.145	(390)	94,8
Sitan inventar i auto gume	AOP 101	2.580	0	(2.580)	0,0
Ukupno rashodi za materijal i energiju	AOP 097	55.856	71.108	15.252	127,3
Premije osiguranja	AOP 103	9.927	9.864	(63)	99,4
Reprezentacija	AOP 104	77.104	107.990	30.886	140,1
Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 102	87.031	117.854	30.823	135,4
Ukupno materijalni rashodi	AOP 067	1.420.925	2.681.964	1.261.039	188,7

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

Ukupni materijalni rashodi u 2018. godini iznose 2.681.964 kune (2017: 1.420.925 kuna) što je za 88,7 % više u odnosu na 2017. godinu. U strukturi ukupnog rashoda, materijalni rashodi sudjeluju sa 40,7 % (2017: 24,5 %). Značajne promjene na materijalnim rashodima u odnosu na prethodnu godinu iznesene su u nastavku:

AOP 068 Ukupno Naknade troškova radnicima

AOP 069 – Službena putovanja:

	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>	
Dnevnice na službenom putu	9.792	10.557	765	107,8	
Noćenje na službenom putu	7.075	13.206	6.131	186,7	
Prijevoz na službenom putu	11.772	13.595	1.823	115,5	
Upotreba osobnog automobila	1.040	260	(780)	25,0	
Ostali troškovi na službenom putu	30.770	27.480	(3.290)	89,3	
Ukupno	AOP 069	60.449	65.098	4.649	107,7

AOP 082 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa

AOP 082 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 498.339 kuna (2017: 312.110 kuna) odnose se na troškove autorskih honorara izvođača angažiranih povodom kulturno zabavnih programa, te nastupa s turoperatorima i naknade za rad učenicima i studentima.

AOP 083 - Naknade za obavljanje aktivnosti

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>	
Autorski honorari - kulturno zabavna događanja ljeta	97.976	162.329	64.353	165,7	
Autorski honorari - potpore i financiranje prigodnih akcija	0	59.108	59.108	-	
Autorski honorar - vansezonska kulturna događanja	19.977	74.785	54.808	374,4	
Autorski honorar - plan grada i županije	1.205	0	(1.205)	0,0	
Ukupno	AOP 083	119.158	296.222	177.064	248,6

Naknade za obavljanje aktivnosti povećale su se u odnosu na prošlu godinu za 148,6 % zbog većeg broja kulturno - zabavnih manifestacija (između ostalih održala se nova manifestaciju Connexion festival koja je, također, utjecala na povećanje troška autorskih honorara).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

AOP 086 - Ostale naknade

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Ostale naknade - rad učenika i studenata	170.557	193.072	22.515	113,2
Ostale naknade - rad studenta lučka kap.	22.395	5.969	(16.426)	26,7
Ukupno	AOP 086 192.952	199.041	6.089	103,2

AOP 087 Rashodi za usluge

AOP 089 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Servisiranje i održavanje - ured	24.820	31.335	6.515	126,2
Info ploče	-	31.407	31.407	-
Održavanje info panoa sa planom Grada i Županije	-	5.975	5.975	-
Ukupno	AOP 089 24.820	68.717	43.897	276,9

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja povećale su se u odnosu na prošlu godinu za 176,9 %. Razlog tomu je postavljanje većeg broja info ploča na području Makarske.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

AOP 087 Rashodi za usluge (nastavak)

AOP 090 - Usluge promidžbe i informiranja

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Kulturna događanja	-	769.518	769.518	-
Filmovi i video materijali	3.438	234.466	231.028	6.819,8
Brošure	159.600	136.352	(23.248)	85,4
Ostali tiskani materijali i suveniri	55.947	97.083	41.136	173,5
Uređenje turističke destinacije i plava zastava	23.000	137.579	114.579	598,2
Oglašavanje	108.583	64.492	(44.091)	59,4
Internet stranice	79.064	17.959	(61.105)	22,7
Plan grada, županijski plan, info mape	36.624	52.870	16.246	144,4
Potporna novim proizvodima	110.550	56.900	(53.650)	51,5
Oslikavanje autobusa i naknada za reklame	69.668	44.272	(25.396)	63,5
Putovanja novinara i suradnja s novinarima	11.153	-	(11.153)	-
Studijska putovanja agenata	10.563	-	(10.563)	-
Turistička signalizacija	25.952	-	(25.952)	-
Biokovo - staze uspon	18.500	9.187	(9.313)	49,7
Ostale usluge promidžbe i informiranja	25.861	14.651	(11.210)	56,7
Ukupno	AOP 90 738.503	1.635.329	81.940	221,4

Kulturna događanja odnose se na organizaciju kulturnih događanja koja će unaprijediti turističku ponudu Grada. Najznačajnije stavke kulturnih događanja bilo je organizacija Makarska Connexion festivala, Imperia Russian Ballet – Labuđe jezero, Makarskog ljeta, organizacija Jazz festivala i sl.

Stavka Filmovi i video materijali značajno je povećana u odnosu na prošlu godinu zbog snimanja video vodiča, video spota Makarske i Makarske rivijere, snimljenog spota o nautičkom turizmu, gastronomiji i kulturi, te promocija Makarske na televiziji.

Uređenje turističke destinacije odnosi se na uređenje Grada i okolice. U 2018. godini povećali su se za 498,2 % u odnosu na prošlu godinu zbog uređenja uže i šire okolice Grada (ukrašavanje cvijećem Kalalarge, obnova fontane na „Pliščevcu“, postavljanje remontnih stanica za servisiranje bicikla (u svrhu promoviranja cikloturizma), postavljanje klupa i sl.)

Oglašavanje se odnosi na oglašavanje hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i kanalima javnog i privatnog sektora koju provodi Ministarstvo turizma i Hrvatska turistička zajednica zajedno sa sustavom turističkih zajednica. Radi se i o tzv. udruženom oglašavanju koje je aktualno na svim nivoima sustava turističkih zajednica. TZ Makarska je i sama poduzela akcije oglašavanja u suradnji sa kolegama sa rivijere.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

AOP 087 Rashodi za usluge (nastavak)

Osnovni cilj i smisao oglašavanja hrvatskog turizma u promotivnim kampanjama i/ili promotivnim/prodajnim kanalima javnog i privatnog sektora je povećanje interesa za programe i turističke dolaske u razdoblju cijele godine, s naglaskom na predsezonu i posezonu, te time i produljenje sezone i povećanje turističkog prometa na kontinentu. Zajednica provodi i tzv. udruženo oglašavanje sa partnerima u čemu sudjeluje i Turistička zajednica županija (TZŽ) kao i Hrvatska turistička zajednica (HTZ). Prema potrebi i shodno financijskom planu Zajednica samostalno financira određeno oglašavanje, uglavnom na prostoru RH.

Trošak internet stranice odnosi se na održavanje postojećih web stranica. U 2018. godini u odnosu na 2017. za navedeni troškovi su se smanjili za 77,3 % zbog manje trošenja novčanih sredstava u održavanje postojeće web stranice, jer se izrađuje nova.

Ukupnu stavka Usluge promidžbe i informiranja povećale su se u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu za 121,4 % zbog većeg ulaganja u promidžbu turizma.

AOP 092 - Zakupnine i najamnine

	<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>	
Ostali najmovi	-	60.250	60.250	-	
Najamnina ured	13.181	20.738	7.557	157,3	
Skladištnina	5.028	3.672	(1.356)	73,0	
Ukupno	AOP 092	18.209	84.660	66.451	464,9

Trošak najmovi u 2018. godini povećao se za 364,9 % u odnosu na 2017. zbog povećanog najma opreme i objekata za potrebe organizacije kulturnih i sportskih događanja (najam kućica, najam higijenskih objekata, najam opreme itd.).

AOP 094 Intelektualne i osobne usluge u iznosu od 24.750 kuna (2017: 15.440 kuna) odnose se na usluge odvjetnika, revizije i sl.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

8. MATERIJALNI RASHODI (NASTAVAK)

AOP 087 Rashodi za usluge (nastavak)

AOP 096 - Ostale usluge

Navedeni AOP u iznosu od 45.744 kuna (2017: 27.413 kuna) odnosi se na putno osiguranje, pretplata na Hrvatsku radio televiziju ...

AOP 097 Rashodi za materijal i energiju

AOP 098 Uredski materijal i ostali materijalni izdaci u iznosu od 63.963 kuna (2017: 45.741 kuna) odnose se na potrošeni uredski materijal.

AOP 102 Ostali nespomenuti materijalni rashodi

AOP 104 - Reprezentacija

Troškovi reprezentacije u iznosu od 107.990 kn (2017: 77.104 kn) povećali su se za 40,1 % u odnosu na 2017. zbog većeg broja nastupa s touroperatorima.

9. AMORTIZACIJA

		<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Amortizacija	AOP 108	15.419	38.724	23.305	251,1
Ukupno	AOP 108	15.419	38.724	23.305	251,1

Za materijalnu imovinu obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu od 38.724 kuna (2017: 15.419 kuna) prema stopama propisanim Pravilnikom.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

10. FINANCIJSKI RASHODI

		2017.	2018.	Razlika	Indeks
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	AOP 116	12.192	13.767	1.575	112,9
Ukupno	AOP 115	12.192	13.767	1.575	112,9
Ukupno financijski rashodi	AOP 109	12.192	13.767	1.575	112,9

11. DONACIJE

		2017.	2018.	Razlika	Indeks
Tekuće donacije	AOP 122	1.782.652	1.005.358	(777.294)	56,4
Kapitalne donacije	AOP 126	109.094	15.244	(93.850)	14,0
Ukupno donacije	AOP 120	1.891.746	1.020.602	(871.144)	54,0

Donacije predstavljaju dana novčana sredstva raznim udrugama, pravnim osobama i ostalim koje rade na unapređenju i promicanju turizma u Gradu Makarska. Donacije se dodjeljuju temeljem „Javnog poziva za potporu manifestacijama“ i „Javnog poziva za kandidiranje potpora za programe promocije složenih turističkih proizvoda za tržište posebnih interesa“ koji se objavljuju na web stranicama Turističke zajednice od sredine veljače do sredine svibnja. Donacije se odnose i na financiranje svih kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija kojih je u gradu preko 150 godišnje. Temeljem financijskog proračuna prihvaćenog od strane turističkog vijeća i Skupštine TZ Makarske financira se najveći dio svih događanja.

Detaljnije informacije o dodijeljenim donacijama prikazane su u nastavku:

AOP 112 - Tekuće donacije

		2017.	2018.	Razlika	Indeks
Tekuće donacije - kulturna događanja		928.612	386.873	(541.739)	41,7
Tekuće donacije - sportske manifestacije		200.500	230.540	30.040	115,0
Tekuće donacije - potpore i financiranje prigodnih akcija		40.000	5.000	(35.000)	12,5
Tekuće donacije - vansezonska kulturna događanja		84.830	100.010	15.180	117,9
Tekuće donacije - sponzorstva		418.970	282.935	(136.035)	67,5
Tekuće donacije-sredstva za povećanu sigurnost turista		109.740	-	(109.740)	0,0
Ukupno	AOP 122	1.782.652	1.005.358	(777.294)	56,4

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

11. DONACIJE (NASTAVAK)

Ukupno tekuće donacije su se smanjile za 43,6 % što je najvećim dijelom uzrokovano smanjenim izdvajanjem sredstava za potrebe kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija zbog većeg utroška sredstava na promociju i promidžbu.

AOP 114 - Kapitalne donacije

		<u>2017.</u>	<u>2018.</u>	<u>Razlika</u>	<u>Indeks</u>
Kapitalne donacije - uređenje destinacije		89.044	-	(89.044)	0,0
Kapitalne donacije - info panoji sa planom grada i županije		20.050	15.000	(5.050)	74,8
Kapitalne donacije - tur. Signalizacija, kamere		-	244	244	-
Ukupno	AOP 126	109.094	15.244	(93.850)	14,0

Ukupna izdvajanja novčanih sredstava u svrhu kapitalnih donacija su se smanjile za 86 % u 2018. godini u odnosu na 2017. godine zbog većeg utroška sredstava na promociju i promidžbu.

12. OSTALI RASHODI

Zajednica je na AOP-u 138 iskazala transfer boravišne pristojbe Gradu Makarska u visini 30 % naplaćene boravišne pristojbe – bilješka 4. U 2018. godini transfer boravišne pristojbe prema Gradu Makarska iznosi 1.553.936 kuna (2017: 1.417.823 kn).

13. VIŠAK / (MANJAK) PRIHODA NAD RASHODIMA

		<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>Razlika</u>	<u>Index</u>
Ukupni prihodi	AOP 001	5.481.904	6.306.348	824.444	115,0
Ukupni rashodi	AOP 148	(5.808.812)	(6.585.831)	(777.019)	113,4
Višak prihoda tekuće godine	AOP 149	-	-	-	-
Manjak prihoda tekuće godine	AOP 150	(326.908)	(279.483)	47.425	85,5
Višak prihoda – preneseni iz ranijih razdoblja	AOP 151	998.334	671.426	(326.908)	67,3
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	AOP 154	671.426	391.943	(279.483)	58,4

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

13. VIŠAK / (MANJAK) PRIHODA NAD RASHODIMA (NASTAVAK)

U 2018. godini ostvaren je manjak prihoda iz poslovanja u iznosu od 279.483 kune (2017: manjak 326.908 kuna). Ostvareni manjak prihoda tekuće godine proizašao je iz porasta ukupnih rashoda za 13,4 %.

Porast ukupnih rashoda od 13,4 % rezultiran je povećanjem troškova promocije i promidžbe za 121,4 %.

14. NEFINANCIJSKA IMOVINA

Nefinancijska imovina iskazana na AOP 002 u vrijednosti od 522.363 kuna na dan bilance (31.12.2017: 40.704 kuna), sastoji se od uredske opreme, namještaja, komunikacijske opreme i nematerijalne proizvedene imovine.

Značajno povećanje nefinancijske imovine u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu rezultat je preseljenja ureda u nove poslovne prostore za koji je kupljen novi namještaj i oprema. Osim toga u 2018. godini Zajednica ima značajna ulaganja u imovinu koja još nije aktivirana (ulaganja u web stranice, uređenje info centra i sl.). Navedena ulaganja iznose 337.756 kuna.

15. NOVAC

		31.12.2017.	31.12.2018.	Razlika	Indeks
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	<i>AOP 077</i>	771.644	690.102	(81.542)	89,4
Ukupno novac na računu banaka	AOP 076	771.644	690.102	(81.542)	89,4
Novac u blagajni	AOP 081	4.718	1.571	(3.147)	33,3
Ukupno novac	AOP 075	776.362	691.673	(84.689)	89,1

Udruga ima otvoren žiro račune kod Splitske banke.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

16. OBVEZE ZA RADNIKE

		31.12.2017.	31.12.2018.	Razlika	Indeks
Obveze za plaće – neto	AOP 149	54.247	60.288	6.041	111,1
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	4.481	5.347	866	119,3
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	15.778	17.014	1.236	107,8
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	13.824	14.886	1.062	107,7
Ukupno obveze za radnike	AOP 148	88.330	97.535	9.205	110,4

Sve navedene obveze se odnose na neisplaćenu plaću za prosinac 2018. godine.

17. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE

		31.12.2017.	31.12.2018.	Razlika	Indeks
Naknade za troškove radnicima	AOP 157	570	1.230	660	215,8
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP 160	0	25.236	25.236	-
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP 161	49.195	486.098	436.903	988,1
Ukupno obveze za materijalne rashode	AOP 156	49.765	512.564	462.799	1.030,0

18. OBVEZE ZA POREZE

Zajednica je obveznik poreza na dohodak za zaposlenike i za osobe izvan radnog odnosa s kojima sklapa ugovore o djelu i ugovore o autorskom djelu.

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava ima pravo u bilo koje doba pregledati poslovne knjige Zajednice u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana, te može uvesti dodatne porezne obveze i odrediti kazne. Zajednici nisu poznate nikakve okolnosti koje bi mogle dovesti do značajnijih obveza glede toga.

19. VLASTITI IZVORI

U okviru vlastitih izvora AOP 195, prikazuje se ukupno stanje viška ili manjka prihoda tekućeg razdoblja zajedno sa viškom ili manjkom prihoda iz ranijih razdoblja. Ukupan iznos vlastitih izvora na dan bilance pokazuje višak prihoda (AOP 199) u iznosu od 391.943 kuna (31.12.2017: višak prihoda u iznosu od 671.426 kuna) - bilješka 13.

20. UGOVORNI ODNOSI

Turistička zajednica grada Makarske potpisala je dana 18. rujna 2018. godine Ugovor s Urbanex d.o.o., Split. Predmet Ugovora je pružanje usluge izrade izvedbenog projekta arhitekture i projekta likovnog postava multimedijalne izložbe Centra za posjetitelje u Makarskoj. Ugovorena cijena je 125.000 kn uvećano za PDV. Rok izvršenja ugovora do 21. travnja 2019. godine. U 2018. godini po ovom ugovoru realizirano je 65.000 kn, a razlika će biti realizirana u 2019. godini.

Turistička zajednica grada Makarske potpisala je dana 09. listopada 2018. godine s NB7 Industry d.o.o., Zagreb Ugovor o postavljanju, vođenju i održavanju klizališta, te popratne opreme u trajanju od 01. prosinca 2018. godine do 13. siječnja 2019. godine u Makarskoj. Ukupna vrijednost projekta iznosi 170.000 kn. U 2018. godini po ovom ugovoru realizirano je 70.000 kn, a razlika će biti realizirana u 2019. godini.

Turistička zajednica grada Makarske potpisala je dana 04. lipnja 2018. godine s Gradom Makarska, Ugovor o zakupu poslovnog prostora. Poslovni prostor daje se u zakup na rok od 5 godina (od 10. lipnja 2018. do 10. lipnja 2023. godine). Mjesečna najamnina iznosi 5.370 kn uvećana za PDV.

Turistička zajednica grada Makarske potpisala je dana 29. prosinca 2017. godine s Ailleron SA, Krakow Ugovor o isporuci mobilne aplikacije iLumio Smart Digital Signage. Za pružanje navedene usluge ugovorena naknada iznos 14.200 EUR uvećana za PDV od 23%. U 2018. godini po ovom ugovoru realizirano je 96.864 kn, a razlika će biti realizirana u 2019. godini.

21. POTENCIJALNE OBVEZE

Zajednica nema saznanja ni o kakvim tekućim ili mogućim sudskim sporovima, postupcima, saslušanjima ili potraživanjima koja bi mogla rezultirati značajnijim gubicima za Zajednicu. Od poreznih organa nisu primljene nikakve obavijesti o nepoštivanju propisa koji se odnose na financijska pitanja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

22. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nije bilo nikakvih značajnih događaja nakon datuma bilance koji bi zahtijevali usklađenje ili objavu u financijskim izvještajima ili u bilješkama uz financijske izvještaje.

23. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje odobrila je Direktorica Hloverka Novak Srzić dana 18. ožujka 2019. godine.

Direktorica:

Hloverka Novak Srzić